



Starostky a starostové MČ HMP

Váš dopis zn./ze dne:

Č. j.:

MHMP 1343346/2017

Sp. zn.:

Vyřizuje/tel.:

Ing. Huňáčková

236002715

Počet listů/příloh: 1/1

Datum:

25.08.2017

Postup při vyřizování žádosti MČ HMP o poskytnutí dotace z rezervy Smart Cities ve schváleném rozpočtu vl. hl. m. Prahy na rok 2017

Vážená paní starostko,
Vážený pane starosto,

jak jste byl/a informován/a dopisem č. j. MHMP 1254768/2017 ze dne 8. 8. 2017 Rada hl. m. Prahy usnesením č. 1684 ze dne 18. 7. 2017 schválila Pravidla pro poskytování finančních prostředků z rezervy Smart Cities ve schváleném rozpočtu vlastního hl. m. Prahy na rok 2017 na spolufinancování projektů Smart City městských částí HMP.

V návaznosti na předmětné sdělení Vám v příloze zasíláme Postup při vyřizování žádosti MČ HMP o poskytnutí dotace z rezervy Smart Cities ve schváleném rozpočtu vl. hl. m. Prahy na rok 2017.

S pozdravem

Ing. Zdena Javornická
zástupkyně ředitele MHMP
pro Sekci finanční a správy majetku

Příloha:

Postup při vyřizování žádosti MČ HMP o poskytnutí dotace z rezervy Smart Cities ve schváleném rozpočtu vl. hl. m. Prahy na rok 2017

Na vědomí:
Finanční odbory ÚMČ HMP
Odbor INF MHMP
Operátor ICT, a.s.

Sídlo: Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1
Pracoviště: Mariánské nám. 2/2, 110 01 Praha 1
Kontaktní centrum: 12 444, fax: 236 007 102
E-mail: posta@praha.eu, ID DS: 48ia97h

Zdeňka Javornická

4.8.2017 13:31

Signer:

CN=Zdeňka Javornická
C=CZ
O=Hlavní město Praha
E=zdena.javornicka@praha.eu

Public key:
RSA/2048 bits

Postup při vyřizování žádosti MČ HMP o poskytnutí dotace z rezervy Smart Cities ve schváleném rozpočtu vl. hl. m. Prahy na rok 2017

- 1) MČ HMP předá vyplněnou žádost podepsanou statutárním zástupcem MČ včetně podkladů k projektu Operátorovi ICT, a.s. k vyjádření.
- 2) Operátor ICT, a.s. doplní své stanovisko do žádosti a předá žádost MČ HMP.
- 3) MČ HMP zašle žádost s kladným vyjádřením Operátora ICT, a.s. primátorce hl. m. Prahy, řediteli Odboru informatiky MHMP a na vědomí zástupkyni ředitele MHMP pro Sekci finanční a správy majetku.
- 4) Odbor informatiky MHMP předloží žádost MČ Komisi Rady HMP pro rozvoj projektu Smart Cities v hl. m. Praze (dále jen Komise).
- 5) Komise sdělí své stanovisko k žádosti MČ HMP Odboru informatiky MHMP.
- 6) Pokud Komise nedoporučí žádosti MČ HMP vyhovět, Odbor informatiky MHMP informuje o stanovisku Komise MČ HMP a žádost archivuje.
- 7) Pokud Komise doporučí žádosti MČ HMP vyhovět, Odbor informatiky MHMP informuje o stanovisku Komise MČ HMP a vyzve ji k předložení smlouvy s Operátorem ICT, a.s. o využití dat generovaných projektem a způsobu evaluace přínosů projektu.
- 8) Po obdržení smlouvy MČ HMP s Operátorem ICT Odbor informatiky MHMP připraví Tisk do Rady HMP s návrhem na poskytnutí dotace MČ HMP z rezervy Smart Cities.
- 9) Po projednání návrhu na poskytnutí dotace Radou HMP připraví Odbor informatiky Tisk do Zastupitelstva hl. m. Prahy.
- 10) Pokud Zastupitelstvo hl. m. Prahy neschválí poskytnutí dotace MČ HMP, informuje Odbor informatiky MHMP městskou část HMP, že žádosti nebylo vyhověno.
- 11) Pokud Zastupitelstvo hl. m. Prahy schválí poskytnutí dotace MČ HMP Odbor rozpočtu MHMP informuje MČ HMP o schválené dotaci a čísle rozpočtového opatření, vyhotovuje platební poukaz pro převod dotace MČ HMP.
- 12) Odbor rozpočtu MHMP provádí finanční vypořádání poskytnuté dotace v rámci finančního vypořádání městských částí hl. m. Prahy s rozpočtem vlastního hl. m. Prahy.

Kontaktní osoby:

Operátor ICT, a.s.: Ing. Vladimír Zadina, e-mail: zadina@operatorict.cz,
Odbor INF MHMP: Ing. Fares Shima, e-mail: fares.shima@praha.eu,